

<b>CURSO</b>	<b>GESTIÓN DEL TIEMPO</b>
<b>CODIGO</b>	<b>18@ ELEARNING</b>

<b>FECHAS</b>	<b>Del lunes 10 Julio al Jueves 10 de Agosto</b>	<b>HORARIO</b>	<b>E-LEARNING</b>
<b>DURACION</b>	<b>24 h</b>	<b>INSCRIPCION</b>	<b>100 €</b>

### **OBJETIVOS:**

- Analizar cómo nos organizamos actualmente.
- Detectar posibles áreas de mejora.
- Identificarán y aprenderán a gestionar las principales causas que los impide a ser más productivos.

### **CONTENIDOS FORMATIVOS:**

**Tema 1.** Autoevaluación del uso y gestión del tiempo

**Tema 2.** Análisis de la gestión del tiempo

**Tema 3.** Los ladrones del tiempo

**Tema 4.** Comunicación asertiva y tiempos perdidos

**Tema 5.** Fijación de objetivos CREMA

**Tema 6.** Proceso de toma de decisiones eficiente

**Tema 7.** Asignación de la matriz urgente-importante: matriz de COVEY

**Tema 8.** Organización del tiempo

**Tema 9.** Organización del espacio

**IMPARTE:**

**DESARROLLO FORMATIVO**

[www.desarrolloformativo.com](http://www.desarrolloformativo.com)

**FORMADOR**



**KIKE RIESGO**

[kriesgo@grupofida.es](mailto:kriesgo@grupofida.es)

Socio Director de FIDA Consultores,  
Director del programa CLINIC Joven  
emprend@.

Consultor de empresas y formador con 20  
años de experiencia.

Experto en programas de alto impacto  
para personas, empresas y  
organizaciones.